

Begründung

(Auswahlentscheidung, ggf. Ranking der Bewerber*innen oder Weiterbeschäftigungsgrund; bei Befristungen auch nachvollziehbare Angaben zum Grund der Befristung, wie z.B. Vertretung eines*r beurlaubten Mitarbeitenden, betrieblicher Mehrbedarf, Projektarbeiten o.ä.):

Aufgabengebiet/Eingruppierung:

	Eine aktuelle Arbeitsplatzbeschreibung liegt bei. (Den entsprechenden Vordruck finden Sie auf der Universitätshomepage unter „Formulare“.)
	Der*Die Mitarbeitende wird mit gleichen Aufgaben wie zuvor beschäftigt.

Geplante Eingruppierung (soweit bekannt):	Entgeltgruppe	TV-L
---	---------------	------

Finanzierung (insgesamt 100 %) :

	zu _____% aus dem lfd. Stellenbestand auf der Stelle MACH-Nr.:
	zu _____% durch Umwidmung von Sach-/Hilfskraftmitteln, die auf dem Haushaltskonto _____ zur Verfügung stehen.
	zu _____% aus dem Punktebudget.
	zu _____% aus Mitteln, die vom Präsidium für _____ zur Verfügung gestellt wurden.
	zu _____% aus Qualitätsverbesserungsmittel
	zu _____% aus Mitteln des durch _____ geförderten Projektes: Kennwort: _____ ; Abrechnungsobjekt: _____
	zu _____% aus _____

Zustimmung Dekanin/Dekan bzw. Leiterin/Leiter des Instituts oder der Einrichtung:

Mit freundlichen Grüßen

(Antragsteller*in)

Anlagen

Arbeitsplatzbeschreibung vom _____