



Die Universität Paderborn ist eine leistungsstarke und international orientierte Campus-Universität. In interdisziplinären Teams gestalten wir zukunftsweisende Forschung, innovative Lehre sowie den aktiven Wissenstransfer in die Gesellschaft. Als wichtige Forschungs- und Kooperationspartnerin prägt die Universität auch regionale Entwicklungsstrategien. Unseren Beschäftigten in Forschung, Lehre, Technik und Verwaltung bieten wir ein lebendiges, familienfreundliches und chancengerechtes Arbeitsumfeld mit kurzen Entscheidungswegen und vielfältigen Möglichkeiten. **Gestalten Sie mit uns die Zukunft!**

In der **Fakultät für Wirtschaftswissenschaften** – Managerial Economics – ist zum 01.08.2026, oder nach Vereinbarung, eine Stelle als

## Studentische Hilfskraft (w/m/d)

oder

## Wiss. Hilfskraft mit Bachelorabschluss (w/m/d)

(SHK oder WHB je nach persönlicher Voraussetzung)

zu besetzen. Wir suchen Unterstützung in unserem Team!

Es handelt sich um eine befristete Tätigkeit im Umfang von 9 bzw. 8 Stunden pro Woche.

### Wir erwarten:

- Studium an der Fakultät WiWi
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Sicherer Umgang mit Microsoft Office
- Organisationstalent und Teamgeist
- Eigenständigkeit, Verantwortungsbewusstsein und Zuverlässigkeit
- Mindestens 2 Semester Verfügbarkeit
- Sie sind bereits ab August / September zur Einarbeitung verfügbar

### Ihre Aufgaben:

- Interessante und abwechslungsreiche Aufgaben
  - Finanz-, Reise-, und Personalmanagement
  - Abrechnung von Forschungs- und Lehrprojekten
  - Sonstige administrative Aufgaben

### Wir bieten:

- Flexible Arbeitszeitgestaltung sowie die individuelle Möglichkeit zur mobilen Arbeit
- Vielzahl von Gesundheits-, Beratungs- und Präventionsangeboten
- Attraktive Nebenleistungen wie Kinderbetreuungsmöglichkeiten und Sportangebote
- Möglichkeit zur internen und externen Fort- und Weiterbildung
- Eine sympathische Arbeitsatmosphäre und Mitarbeit in einem dynamischen Team

Die Bewerbungsgespräche werden voraussichtlich in der 23. Kalenderwoche stattfinden.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht und werden gem. Landesgleichstellungsgesetz NRW (LGG) bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich. Ebenso ist die Bewerbung geeigneter Schwerbehinderter und Gleichgestellter im Sinne des Sozialgesetzbuches Neuntes Buch (SGB IX) erwünscht.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen werden unter Angabe der **Kennziffer 7282** bis zum **17.05.2026** erbeten an [manec@mail.uni-paderborn.de](mailto:manec@mail.uni-paderborn.de)

Informationen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten finden Sie unter:  
[www.uni-paderborn.de/zv/personaldatenschutz](http://www.uni-paderborn.de/zv/personaldatenschutz).



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

